

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

realizowanego w ramach projektu

„Wszechstronny rozwój dziecka w gminie Nowy Targ poprzez utworzenie nowych miejsc przedszkolnych”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Wiedza i kompetencje 10.1 ROZWÓJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO, Poddziałanie 10.1.2 WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE- SPR z Europejskiego Funduszu Społecznego

§1

Definicje

1. Użyte w Regulaminie zwroty oznaczają:

- a) **Beneficjent Projektu** – firma ART-CONNECT Artur Kułakowski
- b) **Projekt** – „*Wszechstronny rozwój dziecka w gminie Nowy Targ poprzez utworzenie nowych miejsc przedszkolnych*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Wiedza i kompetencje 10.1 ROZWÓJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO, Poddziałanie 10.1.2 WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE- SPR z Europejskiego Funduszu Społecznego
- c) **Uczestnik projektu** – odpowiednio: dziecko w wieku od 2,5 do 6 lat, które po spełnieniu wymogów określonych w *Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa* zostało zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie;
- d) **Koordynator Projektu** – osoba zarządzająca Projektem;
- e) **Biuro Projektu** – oznacza siedzibę Beneficjenta Projektu tj. biuro ul. Szaflarska 51, 34-400 Nowy Targ;

§2

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa proces rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
2. – „*Wszechstronny rozwój dziecka w gminie Nowy Targ poprzez utworzenie nowych miejsc przedszkolnych*” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Wiedza i kompetencje 10.1 ROZWÓJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO, Poddziałanie 10.1.2 WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE- SPR z Europejskiego Funduszu Społecznego
2. Projekt realizowany jest w okresie: 01.02.2020 r. do 31.08.2021r.
W tym wsparcie w formie uczestnictwa w edukacji przedszkolnej obejmuje okres od 1.09.2020 do 31.08.2021.
3. Celem niniejszego projektu jest zwiększenie dostępu do wychowania przedszkolnego na obszarach o niskim stopniu upowszechnienia wychowania przedszkolnego oraz wyrównywanie szans edukacyjnych i rozwojowych dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
4. W ramach projektu wsparciem objętych zostanie 82 dzieci.
5. Niepubliczne Przedszkole Fiku-Miku mieścić się będzie w budynku przy ul. Szaflarskiej 61 w Nowym Targu.
6. W przedszkolu zorganizowane zostaną 4 grupy dzieci w wieku od 2,5 do lat 6 lat.
7. Przedszkole czynne będzie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 6.00 do 17.30.
8. Przedszkole świadczyć będzie usługi wychowawczo-opiekuńcze, realizować aktualną podstawę programową wychowania przedszkolnego oraz realizować zajęcia dodatkowe dla dzieci takie jak: zajęcia z języka angielskiego, zajęcia logopedyczne, zajęcia plastyczne, zajęcia taneczne, gimnastykę korekcyjną (rodzaj i ilość zajęć zależna jest od grupy wiekowej dzieci) .
9. Projekt oferuje ponadto wsparcie dodatkowe w postaci wyżywienia dzieci (śniadanie, obiad, podwieczorek) , ubezpieczenia dziecka, materiałów edukacyjnych, teatrzyków dla dzieci oraz wycieczek.
10. Wszystkie zajęcia w ramach projektu są bezpłatne.
11. Uczestnicy projektu ponoszą miesięczny koszt pobytu dziecka w placówce (czesne wraz z wyżywieniem) w wysokości 264,00 zł (słownie: dwieście sześćdziesiąt cztery złote zero groszy), płatne z góry do 10 dnia każdego miesiąca przelewem na konto beneficjanta.
12. Szczegółowy plan pracy Przedszkola określa statut oraz regulamin organizacyjny przedszkola dostępny w Biurze projektu.

§3

Uczestnicy projektu (Beneficjenci Ostateczni)

1. Projekt skierowany jest do dzieci zamieszkałym w Gminie (wiejskiej/miejskiej) Nowy Targ w wieku od 2,5 do 6 lat.

§4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie w dniach od 10.03.2020r. do 31.03.2020 r.
3. W przypadku niewyczerpania puli miejsc w ramach projektu po upływie w/w terminu rekrutacja uczestników będzie prowadzona w sposób ciągły.
4. Za proces rekrutacji odpowiedzialny jest Koordynator Projektu.
5. Zgłoszenia przyjmowane będą do 31.03.2020r. do godz. 15:00.
6. Zgłoszenia do projektu można dokonać poprzez wypełnienie, a następnie złożenie dokumentacji rekrutacyjnej w Biurze Projektu pod adresem ul. Szaflarska 51, 34-400 Nowy Targ
7. Dokumentacja rekrutacyjna, o której mowa w pkt. 5, składa się z:
 - a) Formularz danych uczestnika projektu
 - b) Karty zgłoszeniowa dziecka
 - c) Deklaracja uczestnictwa w projekcie
 - d) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
8. Dokumenty określone w punkcie 7 należy złożyć w terminie określonym w punkcie 2, zgłoszenia, które wpłyną po terminie określonym w punkcie 5 nie będą rozpatrywane w pierwszym etapie rekrutacji.
9. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat może zostać poproszony droga mailową, telefonicznie bądź pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji. W przypadku nie uzupełnienia braków w dokumentacji w ciągu 5 dni roboczych kandydat może zostać skreślony z listy uczestników Projektu.
10. Dodatkowo kandydat może zostać poproszony o udzielenie wyjaśnień do złożonych przez siebie dokumentów lub złożenie dodatkowych dokumentów.
11. Dokumenty rekrutacyjne oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są na stronie internetowej www.fikumiku.com.pl oraz w Biurze Projektu.
12. Ocena uczestników do projektu przeprowadzana będzie na podstawie dokumentów rekrutacyjnych.
13. Warunkiem formalnym uczestnictwa dziecka w projekcie jest:

- a) Wiek dziecka od 2,5 do 6 lat (na dzień 01.09.2020r.)
- b) Zamieszkanie w momencie składania dokumentów aplikacyjnych na terenie województwa małopolskiego w gminie (miejskiej/wiejskiej) Nowy Targ

11. Pod uwagę będzie brana również sytuacja społeczno-materialna rodziny, gdzie za spełnienie każdego kryterium przyznawane będą odpowiednio punkty:

- a) Dziecko, nieuczestniczące dotychczas w wychowaniu przedszkolnym – 9 pkt;
- b) Dziecko nieuczęszczające dotychczas do Niepublicznego Przedszkola Fiku Miku w Nowym Targu – 15 pkt;
- c) Dziecko niepełnosprawne – 15 pkt;
- d) Dziecko obojga rodziców pracujących na pełen etat (zaświadczenie) – 8 pkt;
- e) Dziecko rodzica samotnie wychowującego dziecko –8 pkt;
- f) Dziecko rodziców o niskich dochodach (dochód na członka rodziny nie przekracza 674 netto zł lub 764 zł dla rodzin, których dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o umiarkowanym czy znacznym stopniu niepełnosprawności.)- 8 pkt

12. W przypadku równych punktów za określone kryteria pod uwagę brana będzie kolejność zgłoszeń.

13. Komisja Rekrutacyjna może przyjąć dodatkowe kryteria rekrutacji, o ile nie są one sprzeczne z niniejszym Regulaminem.

14. Po analizie Kart Zgłoszeń do Projektu stworzona zostanie przez Koordynatora Projektu lista rankingowa uczestników, z której pierwszych 82 dzieci będzie mogło skorzystać z kompleksowego wsparcia proponowanego w ramach projektu.

15. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej przeprowadzone zostanie 02.04.2020r.

16. Dzieci z listy, które nie zmieszczą się na liście rankingowej zostaną alternatywnie umieszczone na liście rezerwowej. W przypadku przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej pod uwagę w pierwszej kolejności będą brane dzieci z listy rezerwowej.

17. Rodzice dzieci, które zakwalifikują się do udziału w Projekcie zostaną poinformowane o tym fakcie telefonicznie.

18. Z Rodzicami dzieci zakwalifikowanych do Projektu zostanie podpisana Umowa o Udziale w Projekcie.

19. W przypadku rezygnacji lub skreślenia dziecka z listy osób zakwalifikowanych do Projektu jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§5

Skład Komisji Rekrutacyjnej

1. Komisja Rekrutacyjna składa się z:
 - a) Koordynatora Projektu (Beneficjent Projektu) – Przewodniczący Komisji;
 - b) Doradcy metodycznego – Dyrektor Przedszkola;
 - c) Sekretarza

§6

Zadania Komisji Rekrutacyjnej

1. Przygotowanie ogłoszenia o terminie rekrutacji i niniejszego Regulaminu.
2. Wyjaśnienie rodzicom/opiekunom zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Zatwierdzenie listy dzieci, które wezmą udział w Projekcie.
4. Podejmowanie decyzji o przyjęciu dzieci do Niepublicznego Przedszkola Fiku-Miku w przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci spełniających kryteria.
5. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej przeprowadzone zostanie w dniu 02.04.2020r.

§7

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.
2. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka na obowiązek niezwłocznie poinformować nauczyciela o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
4. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. wydłużenie okresu chorobowego, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), rodzice/opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji Projektodawca obciąży Beneficjenta (rodziców/opiekunów prawnych) pełnymi kosztami jego uczestnictwa w Projekcie.
6. Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników osoby, które rażąco naruszają postanowienia niniejszego Regulaminu lub działają na szkodę Przedszkola.

§8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Projektodawca ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.

3. Modyfikacje w niniejszym Regulaminie mogą nastąpić w przypadku zmian w Projekcie oraz na skutek zmian w przepisach.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają:
 - a) Decyzja Kierownika Projektu
 - b) Wniosek o dofinansowanie Projektu
 - c) Kodeks cywilny
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dzień ogłoszenia.
6. Aktualna treść niniejszego Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu.